

## **dyspozytor-dyżurny ruchu**

Miejsce pracy: **Racibórz**

### **Podstawowe obowiązki zatrudnionej osoby:**

- planowanie i nadzorowanie przewozów pasażerskich wg rozkładu jazdy obsługiwanego przez Spółkę ;
- bieżące rozwiązywanie problemów w obszarze planowania kierowców i pojazdów;
- obsługa programu przewozowego wspomagającego pracę ;
- wystawianie kart drogowych zgodnie z zaplanowaną dyspozycją;
- zarządzanie taborem i zespołem kierowców ;
- informowanie pasażerów o godzinach odjazdu autobusów;

### **Nasze oczekiwania:**

- wykształcenie min. średnie;
- doświadczenie na stanowisku związanym z planowaniem pracy zespołowej;
- mile widziana znajomość topografii powiatu raciborskiego i wodzisławskiego;
- praktyczna znajomość przepisów z zakresu ustawy o czasie pracy kierowców, ustawy o transporcie publicznym, ustawy o transporcie drogowym;
- umiejętność obsługi komputera MS Office (Excel, Word);
- skrupulatność, terminowość;
- odpowiedzialność i skuteczność w działaniu,
- umiejętność analitycznego myślenia;
- umiejętność pracy pod presją czasu;
- samodzielność w podejmowaniu decyzji;
- odporność na stres.

**Wynagrodzenie : 2.700 zł brutto + dodatek funkcyjny + 1.200 zł za przejście z innego zakładu pracy.**

### **Oferujemy:**

- możliwość zdobycia doświadczenia w dużej firmie transportowej,
- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę,
- terminowy system wynagradzania,
- samodzielne i odpowiednio przygotowane stanowisko pracy na pełen etat,

### **Wymagane dokumenty:** CV,

*Prosimy o dopisanie następującej klauzuli:*

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ogłoszeniodawcę moich danych osobowych, zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez ogłoszeniodawcę moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji.*

Zgłoszenia należy składać w siedzibie firmy :

**PKS w Raciborzu Sp. z o.o.**

ul. Środkowa 5, 47-400 Racibórz

(Komórka Kadr w godz. 7<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>) lub wysłać na adres mailowy [kadry@pksrciborz.pl](mailto:kadry@pksrciborz.pl) w terminie do 15.02.2019r.